



**ANEXO I – PLANO DE TRABALHO**  
**(Exigência do Marco Regulatório 3º Setor – Artigo 22 da Lei nº 13.019/2014, alterada pela Lei 13.204/2015).**

**I - IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (OSC)**

**1 - DADOS CADASTRAIS:**

Razão Social: Futura Geração Associação Assistencial		
CNPJ: 08.071.592/0002-25		
Endereço: Rodovia Waldomiro Corrêa de Camargo – KM 63		Número: S/N
Bairro: Vila Martins	Cidade: Itu	Estado: SP
CEP: 13308-200	Fone: 11-4019-8746	Fax:
E-mail da instituição: futurageracaocreche@yahoo.com.br		Home Page/Site
Número de Autorização de Funcionamento: 1.540 de 28 de março de 2.012		
Conta Corrente: 13000027-3		Banco/Agência: 033 – Santander / Ag. 1632

**2 - IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL PELA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (OSC)**

Nome: Carlos Laiko		
R. G. / Órgão Expedidor: 2.460.897-X SSP		CPF: 002.777.038-91
Área de Formação: Engenharia		Cargo que ocupa: Presidente
Endereço: Rua Amandaba, 101, casa 06		
Bairro: Jd Prudência	Cidade: São Paulo	CEP: 04648-140
E-mail: carlos.laiko@isolet.com.br		
Telefone: (11) 2118-3005	Telefone:	Celular: (11) 99913-8941

*Carla*



### 3 - IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO PROJETO:

Nome: Lucimar Gonçalves Lopo		
R. G. / Órgão Expedidor: 43.833.435-8 / SSP	CPF: 340.468.198-39	
Área de formação: Licenciatura Plena em Pedagogia	Cargo/função que ocupa: Coordenadora Pedagógica	
Endereço: Rua Pedro Piassa, 33- Sorocaba-SP		
Bairro: Cajuru Nilton Torres	E-mail: Lucimar.mt@hotmail.com	
Telefone:	Telefone:	Celular: (15)98813-1034



*Lucimar*



## PLANO DE TRABALHO



### II DESCRIÇÃO DO PROJETO:

<b>Período de Execução — Início (Data):</b> 01/01/2020	<b>Período de Execução Término (Data):</b> 31/12/2020
<b>Público alvo beneficiário:</b> A Instituição de Ensino Creche Futura Geração, atende crianças com a faixa etária de 02 a 05 anos de idade Maternal 1 -02 anos. Maternal 2 – 03 anos. 1ª Fase – 04 anos. 2ª Fase – 05 anos.	
<b>Identificação do objeto:</b> Parceria entre Administração Pública. Termo de Colaboração entre Administração Pública: Prefeitura da Rede Municipal da Estância Turística de Itu e Organização da Sociedade Civil (OSC) e Futura Geração Associação Assistencial.	
<b>Objetivos:</b> A Instituição de Ensino Futura Geração Associação Assistencial, tem como objetivo geral e previsto na Constituição da República Federativa do Brasil, na lei das Diretrizes e Base da Educação Nacional (LDB nº 9394/96), no Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), na Declaração Universal dos Direitos Criança, Referencial Curricular Nacional para a Educação Infantil, Base Nacional Comum Curricular (BNCC) e Diretrizes Pedagógicas da Secretária Municipal de Ensino (SME), propiciar uma aprendizagem significativa para que as crianças construam seu próprio conhecimento através das constantes interações com o universo cultural respeitando os direitos de aprendizagem da criança. As atividades pedagógicas são inseridas, através de jogos simbólicos e brincadeiras utilizando de diferentes linguagens (corporal, musical, matemática, oral e escrita) ajustadas as diferentes intenções e situações de comunicação de forma a compreender e ser compreendido, ampliando por meio de atividades motoras, competências e habilidades dos alunos que tange sua cognição e motricidade. Criando um ambiente de práticas e exercícios do convívio social saudável, abordando questões de ética, cidadania, diversidade e valores humanos. Promovendo através de atividades a ludicidade com uma visão crítica para sua realidade, ampliando suas possibilidades de crescimento pessoal, social e de grupo, incentivando sua convivência em sociedade, a fim de contribuir para o desenvolvimento integral de cada um dos alunos. Inserindo também a comunidade fazendo com que reconheça a escola como instituição voltada a transmissão do saber, onde todos são aprendizes, ampliando a noção de democracia como processo do cotidiano da gestão escolar.	

*Handwritten signature*



PETI	
FLS.	47
PROC.	2250
ANO	2020

### Metodologia e Abordagem da Proposta:

A metodologia tem como referência as Diretrizes Pedagógicas da Secretaria Municipal de Ensino SME (Material adotado pela SME) e a Base Nacional Comum Curricular (BNCC).

As atividades são inseridas, de um modo que ele ganhe sentido e se torne significativo para os alunos, são utilizados de diversos recursos como: momentos de rodas de conversas, cantinhos com intencionalidades pedagógicas, leitura e manuseio de diversos livros de diferentes gêneros textuais, leitura de histórias infantis com recursos ( fantoches, fantasias, cabanas, entre outros) e atividades recreativas na área externa explorando o contato com o meio ambiente e a natureza desenvolvendo as habilidades motoras, avaliando o desenvolvimento de cada criança e do grupo, promovendo a evolução de todas as áreas do desenvolvimento (psicomotor, afetivo, social e cognitivo).

As professoras semanalmente realizam um registro de todas as atividades aplicadas durante a semana desatacando suas impressões sobre a aula em um Diário Reflexivo. Nele a professora destaca situações positivas e negativas das aulas, assim como o comportamento dos alunos. Esse registro é utilizado para a compreensão, aperfeiçoamento e elaboração de novas estratégias de planejamento de aulas, avaliando os resultados obtidos com o das semanas anteriores, visando encontrar falhas e acertos na abordagem pedagógica.

A adoção e estratégias para métodos variados facilita a aprendizagem tornando-a mais motivadora e interessante, permitindo ir ao encontro de cada criança, sendo a relação afetiva a base para toda a aprendizagem, como instituição de ensino acreditamos que o sucesso de cada criança contribui para o sucesso do grupo.

### Justificativa:

A instituição de Ensino Futura Geração Associação Assistencial, está situada no Bairro Vila Martins no Município de Itu.

A escola está localizada em um bairro que tem se desenvolvido muito nos últimos anos, dando a oportunidade para as famílias de trabalhar cada vez mais próximos de casa.

A região tem oferecido aos moradores diversos espaços comunitários e também Bancos, UPA, UBS, Base da Polícia Militar, Supermercados, Farmácias e até mesmo um Terminal bem estruturado de transporte coletivo.

Podemos ver que a região em um todo tem acompanhado as mudanças e se adaptado muito bem a todas elas, tornando-se um lugar muito mais tranquilo de viver e criar seus filhos com mais segurança.

Podemos afirmar que é uma comunidade bem rica em questão de diversidade cultural e crenças.

Todos os alunos são de famílias de classe média, onde os indivíduos já conseguem manter um equilíbrio econômico, garantindo todas as necessidades básicas e muitos desses tendem a ter um nível de escolaridade mais elevado, como por exemplo o ensino superior completo.

*am*



Uma grande parte das famílias que atendemos já reside em casa própria e com boa estrutura física e os que não possuem residência própria.

Com a situação econômica mais elevada muitos já conseguem ter acesso ao lazer que antes não tinham, como passeios aos shoppings da região, parques, viagens curtas e até mesmo passeios em lugares um pouco mais distantes.

Nos dias atuais com as facilidades de acesso ao ensino superior, o cenário da nossa comunidade mudou muito. Portanto, as famílias que antes tinham pouco acesso à escolaridade agora se tornou muito mais instruída na questão do ensino e de sua importância. Com isso temos trabalhado à questão da participação dos pais na vida escolar dos seus filhos e da importância de se ter uma boa base na educação infantil para se desenvolver em um todo no futuro.

Proporcionamos aos nossos alunos, projetos de ensino aprendizagem, que tem ações destinadas a melhoria da qualidade de vida dos alunos, visando oferecer a estas crianças atividades socioeducativas que estimulam a construção de suas respectivas histórias de vida, respeitando as vivências individuais e contribuindo para ampliar sua visão de mundo, levando em consideração a importância de auxiliar a criança a reconhecer sua identidade pessoal.

É fundamental que as nossas crianças se sintam bem acolhidas, seguras e confiantes utilizando este espaço para aprender e ampliar suas relações sociais e afetivas, numa relação saudável e coesa entre crianças e adultos, a fim de construir uma imagem positiva sobre si mesma e sobre os outros.

A Futura Geração Associação Assistencial, faz um papel de extrema importância dentro dessa comunidade, auxiliando as famílias no desenvolvimento dos seus filhos e criando uma base cada vez mais sólida quando se fala da primeira infância.

*Handwritten signature in blue ink.*



**Cronograma de atividades**  
**Área da Educação:**

<b>Responsável:</b>	<b>Atividade</b>	<b>Dias das semana/horário/local:</b>
Coordenação e professoras	Planejamento das aulas Preenchimento dos semanários	Semanal toda segunda - feira 16:00 as 17:00- local escola
Grupo Gestor e professoras	Organização dos Portfolios	Bimestral Local escola
Professoras	Preenchimento das fichas avaliativas individual dos alunos.	Semestral Local escola
Grupo Gestor e Professoras	Avaliação das Sondagens e tabulação no Conect.	Bimestral – Local escola.
Grupo Gestor e Professoras	Conselhos de Classe	Bimestral Local escola
Grupo Gestor e professoras	Reunião de Pais e Mestres	Bimestral 15:30 as 17:00- Local escola
Grupo Gestor e professoras	Hora do trabalho pedagógico coletivo (HTPC)	Semanal Segunda-feira 17:00 as 18:00
Grupo Gestor e Professoras	Formações - HTPC em ação, continuidade ao calendário da SME	Semanal Segunda-feira 17:00 as 18:00
Grupo Gestor e professoras	Festa da Família	Mês de Maio 23/05/2020 Sábado Local escola.
Grupo Gestor e professoras	Festa Junina	Mês de Junho 20/06/2020 Sábado Local escola.
Grupo Gestor e Professoras	Mostra de Matemática	Mês de Setembro 19/09/2020 Local escola
Grupo Gestor e Professoras	Semana dia das crianças	Mês de outubro Local escola
Grupo Gestor e professoras	Festa de Natal	Mês de Dezembro 04/12/2020 sexta-feira Local escola.

*Handwritten signature*



## PLANO DE TRABALHO



### III – RECURSOS HUMANOS NECESSÁRIOS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO:

#### 1 - COORDENADOR PEDAGÓGICO:

Coordenador Pedagógico: 01	Horário de Trabalho: Das 7:00 as 17:00
----------------------------	---

Nome:	Formação:
Lucimar Gonçalves Martins Lopo	Licenciatura Plena em Pedagogia

#### 2 – PROFESSORES

Número de Professores 04	Horário parcial 00	Horário integral 04
-----------------------------	-----------------------	------------------------

Nome	Formação
Bruna Eli Mariano Pereira Carvalho	Licenciatura Plena em Pedagogia
Khamylla Pereira dos Santos	Licenciatura Plena em Pedagogia
Mirtes Mercês Ferreira	Licenciatura Plena em Pedagogia
Pamela Paes de Oliveira Marques	Licenciatura Plena em Pedagogia

#### 2.1 – AUXILIARES DE CLASSE

Número de Auxiliares de Classe 10	Horário parcial 00	Horário integral 10
--------------------------------------	-----------------------	------------------------

Nome	Formação
Andressa Alves da Silva	Cursando Pedagogia
Danielle Cristine dos Santos Costa	Cursando Pedagogia
Gabriela Pires dos Santos	Cursando Pedagogia

*Amel*



Juliana de Area Leão	Cursando Pedagogia
Juliana Alves de Andrade	Cursando Pedagogia
Juliana Paulina da Silva	Cursando Pedagogia
Karina Francisco de Oliveira	Cursando Pedagogia
Maria Celeste de Oliveira Pereira	Cursando Pedagogia
Rayra Fiama Vigatto	Cursando Pedagogia
Stephanie Alves Fonseca	Cursando Pedagogia

### 3 - CRIANÇAS ATENDIDAS – Região do Pirapitingui

Tipo de Atendimento: Maternal I, com idade de 2 anos, Maternal II com idade de 3 anos, 1º fase com idade de 4 anos e 2º fase com idade de idade cinco anos.

Tabela referente aos dados coletados no mês de DEZEMBRO/2019 de alunos atendidos conforme Secretaria Escolar Digital – SED e Sistema Conect

FAIXA ETÁRIA	REFERÊNCIA PARA CÁLCULO DA IDADE DA CRIANÇA	TOTAL DE CRIANÇAS POR FAIXA ETÁRIA	
	Idade	Período Parcial	Período Integral
BERÇÁRIO I	1 ANO	0	0
MATERNAL I	2 ANOS	0	48
MATERNAL II	3 ANOS	0	48
1ª FASE	4 ANOS	47	0
2ª FASE	5 ANOS	39	0
TOTAL		86	96

**OBSERVAÇÃO: OS ALUNOS DEVERÃO SER ALOCADOS EM DUAS UNIDADES ESCOLARES**

*claci*

#### IV – CRONOGRAMA FÍSICO DE METAS ANUAIS DE EXECUÇÃO DO OBJETO:

	ETAPA/FASE:	ESPECIFICAÇÃO/ EXECUÇÃO:	Indicador:		Duração:	
			Unidade:	Quant.	Início:	Término:
<b>INDICADOR 1: AVALIAÇÃO DA DIMENSÃO PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL META 01</b>						
<b>1) Proposta pedagógica consolidada com a Base Nacional Comum Curricular e Currículo Paulista</b>	Durante o ano Letivo. 1- Pesquisa 2- Elaboração 3- Entregar	Adequação a BNCC e ao Currículo Paulista.	Acompanhamento	02	Fevereiro 2020	Março 2020
<b>2) Planejamento, acompanhamento e avaliação:</b>	Bimestral	Diretrizes da SME	Acompanhamento	04	Fevereiro 2020	Dezembro 2020
a) Participação de professores e gestores de atividades de planejamento bimestrais com registro em livros Atas	Bimestral	Estudo e pesquisa do material para elaboração das atividades desenvolvidas.	Acompanhamento	04	Fevereiro 2020	Dezembro 2020
b) Participação dos professores e gestores nos cursos de formação oferecido pela SME.	Mensal	Conforme o calendário da SME	Acompanhamento	-----	Fevereiro 2020	Dezembro 2020
c) Participação dos gestores na Escola de Gestores e Jornada Pedagógica	Durante o ano letivo	Conforme calendário da SME Formação continuada para aprimoramento das práticas pedagógicas.	Acompanhamento	-----	Fevereiro 2020	Dezembro 2020
d) Participação em curso de formação presencial, EAD e afins ofertado pela SME	Durante o ano letivo	Conforme o calendário da SME Estudo dos materiais e reflexões em relação as práticas educacionais.	Acompanhamento	-----	Fevereiro 2020	Dezembro 2020
e) Participação dos professores e gestores em Conselho de Classe/Escola	Bimestral	Conforme o calendário da unidade escolar	Acompanhamento	04	Fevereiro 2020	Dezembro 2020
<b>3) Registro da prática educativa - possui registro de práticas pedagógicas</b>						
a) Elaboração do Diário de Classe	Diariamente	Registro e presença dos conteúdos	Acompanhamento	200	Fevereiro 2020	Dezembro 2020
b) Elaboração dos Semanários dos berçários até a segunda fase	Semanalmente	Estudo do material fornecido pela SME e elaboração das atividades semanais.	Acompanhamento	40	Fevereiro 2020	Dezembro 2020
c) Elaboração do Diário Reflexivo dos berçários até a segunda fase	Diariamente	Relato por escrito das atividades desenvolvidas durante toda a semana.	Acompanhamento	41	Fevereiro 2020	Dezembro 2020
d) Elaboração do Portfólio dos berçários até a segunda fase.	Bimestral e semestral	Elaboração do portfólio com atividades, seguindo as orientações da SME	Acompanhamento	04	Fevereiro 2020	Dezembro 2020

*Handwritten signature*



PETI  
FLS. 53  
PROC. 2250  
ANO 2020

#### IV – CRONOGRAMA FÍSICO DE METAS ANUAIS DE EXECUÇÃO DO OBJETO:

e) Aplicação, tabulação e participação de reunião de devolutiva das Sondagens e elaboração de Plano de Ação do Materna I até a segunda fase.	Bimestral	Bimestral de acordo com o calendário da SME	Acompanhamento	04	Fevereiro 2020	Dezembro 2020
f) Preenchimento da Fichas Avaliativas dos berçários até a segunda fase	Semestral	Acompanhamento do desenvolvimento individual dos alunos.	Acompanhamento	02	Fevereiro 2020	Dezembro 2020
g) Cumprimento dos dias letivos e adequação a agenda de cursos da SME	Durante o ano letivo.	De acordo com o calendário da SME	Acompanhamento	200	Fevereiro 2020	Dezembro 2020
h) Elaboração de Atas de HTPC, Reunião de Pais, Ocorrência com alunos e Visita Técnica.	Durante todo o ano letivo	Relato registrado em ata, as orientações que são transmitidas aos professores, pais e equipe gestora.	Acompanhamento	-----	Fevereiro 2020	Dezembro 2020
i) Cumprimento de não haver nenhuma forma de pagamento estipulado aos pais ou responsável que se configure como mensalidade ou compra de material didático e de higiene (somente voluntária sem valor estipulado).	Durante todo o ano letivo	Conscientizar os pais sobre a contribuição voluntária, para ajudar a manter o bom funcionamento da escola.	Acompanhamento	200	Fevereiro 2020	Dezembro 2020
j) abertura de processo administrativo para atendimento de crianças de inclusão, bem como elaboração dos relatórios mensais.	-----	-----	-----	-----	-----	-----
k) Entregar mensalmente relatórios de prestação de contas para o setor responsável na SME.	Mensal - anual	Utilizar os recursos de acordo com o manual de prestação de contas.	Acompanhamento	12	Janeiro 2020	Fevereiro 2020
l) Preenchimento dos sistemas informatizados/plataformas da SME e Estado mantendo fidedignidade no seu preenchimento em consonância com o Diário de Classe	Durante o ano	Acompanhamento do sistema Conecte, SED e Diário de Classe, ambos devem estar de acordo com a respectiva quantidade de alunos.	Acompanhamento	200	Janeiro 2020	Dezembro 2020
<b>INDICADOR 2: AVALIAÇÃO DA DIMENSÃO MULTIPLICIDADE DE EXPERIÊNCIAS E LINGUAGENS META 02</b>						
a) Oportunidade de a criança relacionar-se com o ambiente natural e social.	Durante o ano letivo	Oportunizar diferentes propostas de atividades explorando os ambientes como um todo.	Acompanhamento	200	Janeiro 2020	Dezembro 2020
b) Oportunidade de a criança ter experiências agradáveis e saudáveis com o próprio corpo.	Durante o ano letivo	Através de atividades que permite a criança explorar seu próprio corpo.	Acompanhamento	200	Janeiro 2020	Dezembro 2020

*Handwritten signature*



#### IV – CRONOGRAMA FÍSICO DE METAS ANUAIS DE EXECUÇÃO DO OBJETO:

c) Oportunidade de a criança expressar-se por meio de diferentes linguagens plásticas, simbólicas, musicais e corporais.	Durante o ano letivo.	Por meio de atividades pedagógicas que contemplam o material fornecido pela SME, como jogos, brincadeiras movimento corporal.	Acompanhamento	200	Janeiro 2020	Dezembro 2020
d) Oportunidade de a criança ter experiências agradáveis, variadas e estimuladas com a linguagem oral e escritas.	Durante o ano letivo	Proporcionar momentos em que a criança, seja o protagonista da sua própria aprendizagem, expressando seus desejos, contemplando as atividades do material fornecido pela SME	Acompanhamento	200	Janeiro 2020	Dezembro 2020
e) Oportunidade de a criança ter reconhecimento de suas identidades e valorizando as diferenças e a cooperação.	Durante o ano letivo	Proporcionar atividades de acordo com o material pedagógico, que a criança identifique o outro como ser diferente, respeitando as diversidades e participando e partilhando de todos os momentos.	Acompanhamento	200	Janeiro 2020	Dezembro 2020
<b>INDICADOR 3: AVALIAÇÃO DA DIMENSÃO INTERAÇÃO</b>						
<b>META 03</b>						
a) Respeitar à dignidade das crianças. Garantia da matrícula e frequência	Durante o ano letivo.	Acompanhamento das frequências e faltas injustificadas, conversar com os pais sobre a importância da assiduidade da criança e registros e ata.	Acompanhamento	200	Janeiro 2020	Dezembro 2020
b) Respeitar o ritmo das crianças no desenvolvimento da aprendizagem.	Durante o ano letivo	Acompanhar o desenvolvimento de cada criança, inserindo atividades complementares auxiliando no desenvolvimento respeitando as características individuais de cada criança.	Acompanhamento	200	Fevereiro 2020	Dezembro 2020
c) Atender as metas de aprendizagem estabelecidas pela SME para cada faixa etária: Desenho, Escrita e Matemática.	Durante o ano letivo	Acompanhamento dos portfólios e sondagens, atendendo as orientações da SME	Acompanhamento	200	Fevereiro 2020	Dezembro 2020
d) Respeitar a identidade, desejos e interesses das crianças e promover a interação entre as crianças.	Durante o ano	Promover atividades de acordo com material pedagógico, para que as crianças participem e se socializem com os colegas interagindo em grupo	Acompanhamento	200	Janeiro 2020	Dezembro 2020
<b>INDICADOR 4: AVALIAÇÃO DA DIMENSÃO PROMOÇÃO DA SAÚDE</b>						
<b>META 04:</b>						



#### IV – CRONOGRAMA FÍSICO DE METAS ANUAIS DE EXECUÇÃO DO OBJETO:

a) Responsabilizar-se pela alimentação saudável das crianças fornecida e acompanhada pela SME	Durante o ano letivo	De acordo com o calendário da SME e acompanhamento do cardápio.	Acompanhamento	200	Janeiro 2020	Dezembro 2020
b) Responsabilizar-se pela limpeza, salubridade, conforto e segurança.	Durante o ano letivo	Zelar pela organização do ambiente escolar e salas de aula, deixando os ambientes sempre limpos e organizados para os alunos	Acompanhamento	200	Janeiro 2020	Dezembro 2020
<b>INDICADOR 5: AVALIAÇÃO DA DIMENSÃO ESPAÇOS, MATERIAIS E MOBILIÁRIOS META 05</b>						
a) Apresentar espaços e mobiliários que favorecem as experiências das crianças	Durante o ano	Preparar um espaço acolhedor e seguro para as crianças de acordo com as orientações da SME	Acompanhamento	200	Janeiro 2020	Dezembro 2020
b) Apresentar materiais variados e acessíveis às crianças	Durante o ano	Apresentar matérias diversos como brinquedos e materiais não estruturados, para as crianças de modo que seja seguro para os alunos.	Acompanhamento	200	Janeiro 2020	Dezembro 2020
c) Apresentar espaços, matérias e mobiliários para responder aos interesses e necessidades dos adultos	Durante o ano	Preparar espaços para que toda equipe e os pais se sintam à vontade e acolhidos.	Acompanhamento	200	Janeiro 2020	Dezembro 2020
<b>INDICADOR 6: AVALIAÇÃO DA DIMENSÃO COOPERAÇÃO E TROCA COM AS FAMÍLIAS META 06</b>						
a) Receber e acolher as crianças e as famílias	Durante o ano	Promover reuniões de pais, chamando para conversar conforme a necessidade de cada situação.	Acompanhamento	200	Janeiro 2020	Dezembro 2020
b) Garantir os direitos das famílias de acompanhar as vivências e produções das crianças	Durante o ano	Através de reuniões de pais e parceria entre escola e família	Acompanhamento	200	Janeiro 2020	Dezembro 2020
c) Participar da instituição na rede de proteção dos direitos das crianças	Durante o ano	Estudo e reflexões sobre nossas práticas educacionais que contribuem para o desenvolvimento da criança. Participando das reuniões e formações oferecidos pela SME	Acompanhamento	200	Janeiro 2020	Dezembro 2020

*Handwritten signature*



PETI
FLS. 56
PROC. 2250
ANO 2020

## V – PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS:

### Natureza das Despesas: Recursos do Tesouro do Fundo Municipal da Educação

O repasse será de acordo com o valor anual por aluno estimado, no âmbito do Distrito Federal e dos Estado, e a estimativa da receita do fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e da Valorização dos Profissionais do Magistério.

Portaria Interministerial nº 07, de 28 de dezembro de 2018.

	VALOR ANUAL ESTIMADO DE 2019 *
Creche Integral	R\$ 4.300,02
Creche Parcial	R\$ 3.127,29
Pré-Escola Integral	R\$ 5.081,85
Pré-Escola Parcial	R\$ 4.104,57

\*REFERÊNCIA

**OBSERVAÇÃO:** Para os exercícios subsequentes será de acordo Portaria a ser publicada pelo FNDE .

**Cronograma de desembolso (R\$)** - O repasse será realizado mensalmente até o décimo dia útil, o valor/aluno de casa fase da Educação básica, correspondente ao montante transferido no mês anterior pelo Governo Federal e Estadual, á título do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (Fundeb).



PETI
FLS. 57
PROC. 2250
ANO 2020

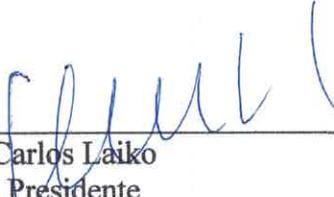
## VI – DECLARAÇÃO DO PROPONENTE:

Na qualidade de representante legal da Futura Geração Associação Assistencial, declaro, para fins de prova junto a Secretaria Municipal de Educação, para os efeitos e sob as penas de Lei, que:

- A entidade preenche os requisitos mínimos par o seu enquadramento como beneficiário de parceria com o Município, conforme exigidos pela Lei de Diretrizes Orçamentárias vigentes;
- A entidade irá receber e movimentar recursos exclusivamente em conta específica aberta somente para fins desta parceria.
- Inexiste qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a realização deste termo ou qualquer instrumento legal com a Prefeitura da Instância Turística de Itu, na forma deste Plano de Trabalho.
- Nossos diretores e respectivos cônjuges ou companheiros não são membros da Administração Municipal. (Art. 39, III da Lei 13.019/14)

ede e espera deferimento.

Itu, 30 de Janeiro de 2020.

  
 \_\_\_\_\_  
 Carlos Laiko  
 Presidente

Cpf.:002.777.038-91

## VII - Aprovações:

Conselho Municipal de Educação:

Nome \_\_\_\_\_ Aprovado: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Reprovado: \_\_\_\_\_

Itu, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2020.

Comissão de Avaliação e Monitoramento:

Nome \_\_\_\_\_ Aprovado: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Reprovado: \_\_\_\_\_

Itu, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2020.

Gestor do Parceria:

Nome \_\_\_\_\_ Aprovado: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Reprovado: \_\_\_\_\_

Itu, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2020.

Itu, 27 de fevereiro de 2020.

**Relatório Anual / Monitoramento e Avaliação - Organização da Sociedade Civil – OSC Futura Geração Associação Assistencial**  
**Termo de Parceria Nº 01/2018 – P.A. 20209/2018**  
**Processo 2250/2020 - 29/01/2020**

Em cumprimento as atribuições legais da função de Supervisão de Ensino, em atendimento a Lei Nº 13.019/2014, ao Decreto Nº 3.317 de 30 de setembro de 2019, ao Termo de Parceria Nº 01/2018, firmado entre a Prefeitura da Estância Turística de Itu e a Organização da Sociedade Civil / OSC - Futura Geração Associação Assistencial e em atendimento a solicitação do Departamento Técnico de Orçamento – Processo: 2250/2020 - 29/01/2020, segue o Relatório Anual de Monitoramento e Avaliação das metas / ações realizadas na referida Unidade Escolar, referente ao exercício 2019, considerando as visitas mensais realizadas na referida OSC e mediante análise e avaliação da documentação apresentada.

**Tabela 1 – Monitoramento e Avaliação das Metas /Ações:**

<b>Metas /Ações:</b>	<b>Monitoramento:</b>	<b>Avaliação:</b>
Atendimento a primeira etapa da educação Infantil, faixa etária de zero a cinco anos de idade.	Atendimento - faixa etária de 02 anos (Maternal I) a 05 anos (2ª fase), objeto do Termo de Parceria conforme Tabela 2	Atendido na totalidade
Proposta pedagógica consolidada com a Base Nacional Comum Curricular e Currículo Paulista	Em processo de construção por meio das formações e orientações da SME e de acordo com os critérios da BNCC e Currículo Paulista.	Estudo e elaboração em desenvolvimento de acordo com o calendário vigente de implantação do Currículo Municipal
Planejamento, acompanhamento e avaliação.	Realizado em conformidade com as Diretrizes da SME e Material Estruturado de Ensino.	Atendido na totalidade
Participação de professores e gestores de atividades de planejamento bimestrais e semanais, com registro em livros Atas.	Houve a participação dos professores e gestores junto à reunião de elaboração dos planejamentos e registro dos semanários.	Atendido na totalidade, atendendo calendário escolar homologado pela SME.
Participação dos professores e gestores nos cursos de formação oferecidos pela SME.	Houve participação dos professores e gestores nas as formações oferecidas pela SME.	Atendido na totalidade

Participação dos gestores na Escola de Gestores.	Participação efetiva dos gestores.	Atendido na totalidade
Participação dos professores e gestores em Conselho de Classe/Escola.	Houve a participação dos professores e gestores junto a reunião de Conselho de Classe com registro em ata própria.	Atendido na totalidade atendendo calendário escolar homologado pela SME
Elaboração dos Diários de Classe.	Com registro de conteúdo diários e controle de frequência/ausência, conforme calendário homologado.	Atendido na totalidade
Elaboração do Diário Reflexivo, Portfólios e Fichas avaliativas	Conforme Diretrizes Pedagógicas da SME.	Atendido na totalidade
Aplicação, tabulação e participação de reunião de devolutiva das Sondagens e elaboração de Plano de Ação.	Conforme calendário e orientações SME e tabulação apresentada na tabela 3 deste relatório.	Atendido na totalidade
Elaboração de Atas: Hora de Trabalho Pedagógico Coletivo - HTPC, Reunião de Pais e Mestres, Ocorrências com Alunos e Visita Técnica.	A unidade escolar tem mantido os registros atualizados em relação às atas elencadas.	Atendido na totalidade
Compromisso da OSC de não haver nenhuma forma de pagamento estipulado aos pais ou responsável que se configure como mensalidade ou compra de material didático e de higiene (somente voluntária sem valor estipulado).	Em visita de monitoramento, em observação ao cumprimento ao item e informações das gestoras, não houve forma de pagamento constatada.	Atendido na totalidade
Abertura de Processo Administrativo para atendimento de crianças de inclusão, bem como elaboração dos relatórios mensais.	Não houve demanda no ano corrente.	Não houve demanda no corrente ano.
Entregar mensalmente relatórios de prestação de contas para o Setor responsável na SME.	Enviado ao Setor responsável, Departamento de Orçamento / SME.	Atendido na totalidade
Preenchimento dos Sistemas informatizados/plataformas da SME e Estado mantendo fidedignidade no seu preenchimento em consonância com o Diário de Classe.	Os Sistemas informatizados Secretaria Escolar Digital - SED e Conecte - SME e Diários de Classe. Mantiveram-se atualizados com orientações por parte da supervisão pontualmente a cada visita mensal	Atendido na totalidade
Respeitar à dignidade das crianças. Garantia da matrícula e frequência.	Atendido na totalidade no ano letivo de 2019 e legislações vigentes.	Atendido na totalidade

Atender as metas de aprendizagem estabelecidas pela SME para cada faixa etária, dos resultados finais, sendo a meta 100%: Desenho - Pré – Esquemático para alunos do Maternal II e Esquemático, para alunos das 1ª e 2ª Fases; Escrita – Nível Silábico, para os alunos da 2ª Fase; Matemática – Números e Problemas, para os alunos da 2ª fase.	Metas atingidas pela Unidade Escolar citada na Tabela 3, deste relatório.	Atendido Parcialmente
Responsabilizar-se pela alimentação saudável das crianças fornecida e acompanhada pela SME	Cumpriu o cardápio indicado para faixa etária e orientações nutricionais.	Atendido na totalidade
Responsabilizar-se pela limpeza, salubridade, conforto e segurança.	Plenamente satisfatório aos itens indicados	Atendido na totalidade
Apresentar espaços e mobiliários adequados à faixa etária.	Os espaços são adaptados para o atendimento da faixa etária.	Atendido parcialmente

**Tabela 2: Número de alunos matriculados**  
Secretaria Escolar Digital – SED.

Salas	Quantidade de Alunos início do ano letivo	Quantidade de Alunos final do ano letivo
Maternal I	48	48
Maternal II	48	48
1ª Fase	45	43
2ª Fase	37	36
<b>Total</b>	<b>178</b>	<b>175</b>



**Tabela 3 - Desenvolvimento da Aprendizagem – Resultado final.**  
Sistema CONECTE / SME.

Salas	Meta Estabelecida SME 100%	Meta Atingida pela Unidade Escolar
Maternais II	Desenho: Pré-Eschema	95,83%
1ª Fases	Desenho: Esquemático	97,67%
2ª Fases	Desenho: Esquemático	97,22%
	Escrita: Silábico	88,89%
	Números	86,67%
	Problemas	95,14%

Eu, Celma Caires Neves, Supervisora de Ensino, concluindo a análise realizada quanto ao Monitoramento e Avaliação, declaro aprovado o cumprimento das Metas e Ações, relativas ao ano de 2019 da referida Organização da Sociedade Civil Creche e Lar André Luiz de Itu.

Nada mais havendo a tratar, encerro o presente Relatório e me coloco à disposição para eventuais esclarecimentos.

Atenciosamente.

  
Celma Caires Neves

Supervisor de Ensino

Celma Caires Neves  
RG: 63.061.305-9  
SUPERVISOR DE ENSINO