FUTURA GERAÇÃO
ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL
Rodovia Waldomiro C. Camargo (SP-79), Km 63 Vila Martins
CEP. 13.308-074 Fone (11)4019-8746
e- mail: futurageracaocreche@yahoo.com.br
Prefeitura da Estância Turística de Itu- SP

ANEXO II

PLANO DE TRABALHO

1. DADOS CADASTRAIS DA OSC

1.1. DADOS CADASTRAIS ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL – OSC

Nome da Instituição: Futura Geração Associação Assistencial		
Endereço: Rodovia Waldomiro Corrêa de Camargo – Km 63		
Bairro: Vila Martins	Itu	CEP: 13308-200
E-mail: futurageracaocreche@yahoo.com.br	Telefone: (11) 4019-8746	
Data da Fundação: 28 de março de 2012	site/blog: https://futurageracao.org.br/	
Autorização de Funcionamento: 1.540		

1.2. RESPONSÁVEL LEGAL PELA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL – OSC

Secretário: Rinaldo Dini Junior			CPF: 225.478.628-83
RG: 34.160.782-9	Órgão Expedidor: SSP	E-mail: rinaldodini@metalzilo.com.br	
Área de Formação: Empresário			
Telefone Fixo:			Celular:

Presidente: Carlos Laiko			CPF: 002.777.038-91
Vice Presidente: Wagner Muraro			CPF: 472.131.918-53
RG: 2.460.897-X	Órgão Expedidor: SSP	E-mail: carlos.laiko@isolet.com.br	
Área de Formação: Engenharia de Produção			
Telefone Fixo: (11) 2118-3005			Celular: (11) 99913-8941

Recebi 07/12/23

FUTURA GERAÇÃO
ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL
Rodovia Waldomiro C. Camargo (SP-79), Km 63 Vila Martins
CEP. 13.308-074 Fone (11)4019-8746
e- mail: futurageracaocreche@yahoo.com.br
Prefeitura da Estância Turística de Itu- SP

Tesoureiro: Carlos Frederico Bomeisel		CPF 033.429.038-23
RG: 4.974.841	Órgão Expedidor: SSP	E-mail: carlos@novemp.com.br
Área de Formação: Engenheiro Metalurgico		
Telefone Fixo:		Celular: (11) 99977-9082

Conselho Fiscal: Waldomiro de Marchi		CPF: 005.514.448-94
RG: 12.302.375	Órgão Expedidor: SSP	E-mail: waldomirodemarchi@hotmail.com
Área de Formação: Empresário		
Telefone Fixo: (11) 4886-9902		Celular: (11) 94024-3854

Conselho Fiscal: Osvaldo Noberto Castaño		CPF: 060.829.028-90
RG: RNE. W067697F	Órgão Expedidor:	E-mail: onc@puntoluce.com.br
Área de Formação: Engenheiro		
Telefone Fixo:		Celular: (11) 99109-9299

Conselho Fiscal: João Sabó Filho		CPF: 674.086.218-49
RG: 5.733.470-5	Órgão Expedidor:	E-mail: joaosabo2011@hotmail.com
Área de Formação: Eletrotecnico		
Telefone Fixo:		Celular: (11) 98183-4271

FUTURA GERAÇÃO
ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL
Rodovia Waldomiro C. Camargo (SP-79), Km 63 Vila Martins
CEP. 13.308-074 Fone (11)4019-8746
e- mail: futurageracaocreche@yahoo.com.br
Prefeitura da Estância Turística de Itu- SP

2. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO/ATIVIDADE

TÍTULO: Parceria entre Administração Pública. **Termo de Colaboração entre Administração Pública: Prefeitura da Rede Municipal da Estância Turística de Itu e Organização da Sociedade Civil (OSC) Futura Geração Associação Assistencial.**		
PERÍODO DE EXECUÇÃO	**INÍCIO: 01/01/2022**	**TÉRMINO: 31/12/2022**
PÚBLICO-ALVO BENEFICIÁRIO: Crianças de 1 (um) ano e 11 (onze) meses a 5 (cinco) anos e 11 (onze) meses de idade		
OBJETO: Execução em regime de mútua colaboração de prestação serviços de atendimento educacional, de crianças de 1 (um) ano e 11 (onze) meses a 5 (cinco) anos e 11 (onze) meses de idade na Educação Infantil em regime de período integral (mínimo de 7 horas), primeira etapa da Educação Básica, em seus aspectos físicos, socioemocionais, afetivos e cognitivo-linguísticos, considerando as necessidades de demanda da Rede Municipal de Educação de acordo com a legislação pertinente, em especial a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (9.394/1996), Plano Nacional de Educação (Lei 13005/2014) e Base Nacional Comum Curricular (BNCC).		

3. DESCRIÇÃO DA REALIDADE

A instituição de Ensino Futura Geração Associação Assistencial, está situada no Bairro Vila Martins no Município de Itu.

A escola está localizada em um bairro que tem se desenvolvido muito nos últimos anos, dando a oportunidade para as famílias de trabalhar cada vez mais próximos de casa.

A região tem oferecido aos moradores diversos espaços comunitários e também Bancos, UPA, UBS, Base da Polícia Militar, Supermercados, Farmácias e até mesmo um Terminal bem estruturado de transporte coletivo.

Podemos ver que a região em um todo tem acompanhado as mudanças e se adaptado muito bem a todas elas, tornando-se um lugar muito mais tranquilo de viver e criar seus filhos com mais segurança.

Podemos afirmar que é uma comunidade bem rica em questão de diversidade cultural e crenças.

Todos os alunos são de famílias de classe média, onde os indivíduos já conseguem manter um equilíbrio econômico, garantindo todas as necessidades básicas e muitos desses tendem a ter um

nível de escolaridade mais elevado, como por exemplo, o ensino superior completo.

Uma grande parte das famílias que atendemos já reside em casa propria, e os demais residem em casas alugadas ou cedidas.

Com a situação economica mais elevada muitos já conseguem ter acesso ao lazer que antes não tinham, como passeios aos shoppings da região, parques, viagens curtas e até mesmo passeios em lugares um pouco mais distantes.

Nos dias atuais com as facilidades de acesso ao ensino superior, o cenário da nossa comunidade mudou muito. Portanto, as familias que antes tinham pouco acesso à escolaridade agora se tornaram muito mais instruídas na questão do ensino e de sua importância. Com isso temos trabalhado à questão da participação dos pais na vida escolar dos seus filhos e da importância de se ter uma boa base na educação infantil para se desenvolver em um todo no futuro.

Proporcionamos aos nossos alunos, projetos de ensino aprendizagem, que tem ações destinadas à melhoria da qualidade de vida dos alunos, visando oferecer a estas crianças atividades socioeducativas que estimulam a construção de suas respectivas histórias de vida, respeitando as vivencia individual e contribuindo para ampliar sua visão de mundo, levando em consideração a importância de auxiliar a criança a reconhecer sua identidade pessoal.

É fundamental que as nossas crianças se sintam bem acolhidas, seguras e confiantes utilizando este espaço para aprender e ampliar suas relações sociais e afetivas, numa relação saudável e coesa entre crianças e adultos, a fim de construir uma imagem positiva sobre si mesma e sobre os outros.

A Futura Geração Associação Assistencial, faz um papel de extrema importância dentro dessa comunidade, auxiliando as famílias no desenvolvimento dos seus filhos e criando uma base cada vez mais sólida quando se fala da primeira infância.

4. JUSTIFICATIVA

A Instituição de Ensino Futura Geração Associação Assistencial, tem como objetivo geral e previsto na Constituição da República Federativa do Brasil, na lei das Diretrizes e Base da Educação Nacional (LDB nº 9394/96), no Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), na Declaração Universal dos Direitos Criança, Referencial Curricular Nacional para a Educação Infantil, Base Nacional Comum Curricular (BNCC) e Diretrizes Pedagógicas da Secretária Municipal de Ensino (SME), propiciar uma aprendizagem significativa para que as crianças construam seu próprio conhecimento através das constantes interações com o universo cultural respeitando os direitos de aprendizagem da criança.

FUTURA GERAÇÃO
ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL
Rodovia Waldomiro C. Camargo (SP-79), Km 63 Vila Martins
CEP. 13.308-074 Fone (11)4019-8746
e- mail: futurageracaocreche@yahoo.com.br
Prefeitura da Estância Turística de Itu- SP

5. OBJETIVO GERAL DA PARCERIA

Realizar prestação de serviços de atendimento educacional a crianças de 1 (um) ano e 11 (onze) meses a 5 (cinco) anos e 11 (onze) meses de idade, em regime de tempo integral (mínimo de 7 horas) na Educação Infantil, primeira etapa da Educação Básica, seguindo as diretrizes pedagógicas da Secretaria Municipal de Educação, incluindo o uso de material didático e formação continuada de professores.

6. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

A metodologia tem como referência as Diretrizes Pedagógicas da Secretária Municipal de Ensino SME (Material adotado pela SME) e a Base Nacional Comum Curricular (BNCC).

As atividades são inseridas, de um modo que ele ganhe sentido e se torne significativo para os alunos, são utilizados de diversos recursos como: momentos de rodas de conversas, cantinhos com intencionalidades pedagógicas, leitura e manuseio de diversos livros de diferentes gêneros textuais, leitura de histórias infantis com recursos (fantoches, fantasias, cabanas, entre outros) e atividades recreativas na área externa explorando o contato com o meio ambiente e a natureza desenvolvendo as habilidades motoras, avaliando o desenvolvimento de cada criança e do grupo, promovendo a evolução de todas as áreas do desenvolvimento (psicomotor, afetivo, social e cognitivo).

As professoras semanalmente realizam um registro de todas as atividades aplicadas durante a semana destacando suas impressões sobre a aula em um Diário Reflexivo. Nele a professora destaca situações positivas e negativas das aulas, assim como o comportamento dos alunos. Esse registro é utilizado para a compreensão, aperfeiçoamento e elaboração de novas estratégias de planejamento de aulas, avaliando os resultados obtidos com o das semanas anteriores, visando encontrar falhas e acertos na abordagem pedagógica.

A adoção e estratégias para métodos variados facilita a aprendizagem tornando-a mais motivadora e interessante, permitindo ir ao encontro de cada criança, sendo a relação afetiva a base para toda a aprendizagem, como instituição de ensino acreditamos que o sucesso de cada criança contribui para o sucesso do grupo.

7. DESCRIÇÃO DAS METAS, ATIVIDADES A SEREM EXECUTADAS E FORMA DE EXECUÇÃO

FUTURA GERAÇÃO
ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL
Rodovia Waldomiro C. Camargo (SP-79), Km 63 Vila Martins
CEP. 13.308-074 Fone (11)4019-8746
e- mail: futurageracaocreche@yahoo.com.br
Prefeitura da Estância Turística de Itu- SP

Responsável Técnico na OSC:	**Previsão de Início e Término:**
Nome: Karine Oliveira Ferreira da Cunha R. G. / Órgão Expedidor: 48.120.538-X – SSP CPF: 398.369.218-42 Área de Formação: Gestão Recursos Humanos Cargo/função que ocupa: Diretora Endereço: Rua João Silvestre, 195 Bairro: Jardim Eliana – Sorocaba/SP E-mail: karineofc@hotmail.com Celular: (11) 97302-6248	Início – 26/01/2022 Término – 23/12/2022

META 1: Garantir o atendimento dos alunos de 0 a 5 anos e onze meses de idade, atendendo a demanda encaminhada pela Secretaria Municipal de Educação com qualidade e equidade, em consonância com as Diretrizes Pedagógicas e Administrativas da Secretaria.

ESPECIFICAÇÕES: AÇÕES/ATIVIDADE	FORMA DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL TÉCNICO DA OSC	PREVISÃO DE INÍCIO E TÉRMINO
Matrículas de acordo com a demanda e critérios da Secretaria Municipal de Educação.	Acompanhamento das datas oficiais de rematrícula e matrícula em conformidade com a legislação vigente.	Karine Oliveira Lucimar Lopo	De 26/01/2022 a 23/12/2022
Busca Ativa dos alunos que apresentam faltas com frequência	Registro por meio de contato telefônico, visitas domiciliares e encaminhamento aos órgãos responsáveis Conselho Tutelar, NAPE.	Karine Oliveira Lucimar Lopo	De 26/01/2022 a 23/12/2022

Associação Assistencial
Futura Geração

FUTURA GERAÇÃO
ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL
Rodovia Waldomiro C. Camargo (SP-79), Km 63 Vila Martins
CEP. 13.308-074 Fone (11)4019-8746
e- mail: futurageracaocreche@yahoo.com.br
Prefeitura da Estância Turística de Itu- SP

Sistemas Informatizados	Preenchimento fidedigno aos sistemas informatizados do Estado, Secretaria Escolar Digital – SED e Sistema Municipal - Conecte, em consonância com o diário de classe.	Karine Oliveira Lucimar Lopo	De 26/01/2022 a 23/12/2022
Calendário Escolar e dias letivos	Em consonância com o Calendário Escolar oficial da Secretaria Municipal de Educação	Karine Oliveira Lucimar Lopo	De Outubro a Dezembro
Projeto Político Pedagógico	Reelaboração do Projeto Político Pedagógico da unidade escolar em consonância com as Diretrizes da SME	Karine Oliveira Lucimar Lopo	De 26/01/2022 a 23/12/2022
Planejamento Semanal e Registro Semanal	Orientação aos professores na construção do Planejamento e Registro em consonância com as diretrizes pedagógicas da SME	Karine Oliveira Lucimar Lopo	Preenchimento semanal
Diários de Classe	Registro dos conteúdos, frequência dos alunos e assinatura do professor e gestores em conformidade com o Calendário e os sistemas informatizados SED/CONECTE	Karine Oliveira Lucimar Lopo Professores	De 26/01/2022 a 23/12/2022

FUTURA GERAÇÃO
ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL
Rodovia Waldomiro C. Camargo (SP-79), Km 63 Vila Martins
CEP. 13.308-074 Fone (11)4019-8746
e- mail: futurageracaocreche@yahoo.com.br
Prefeitura da Estância Turística de Itu- SP

Relatórios semanais das turmas	Por meio da observação, reflexão e registro do desenvolvimento da turma nos documentos oficiais da SME	Karine Oliveira Lucimar Lopo Professores	Semanal
Portfólio	Observação, registro e organização do Portfólio do aluno em conformidade com as orientações da SME.	Karine Oliveira Lucimar Lopo Professores	Bimestral
Material Didático	Utilização do material didático do Sistema de Ensino adotado pela Rede Municipal de Ensino	Karine Oliveira Lucimar Lopo Professores	Anual
Sondagem	Aplicação, acompanhamento e organização das evidências da sondagem bimestral em conformidade com o cronograma estabelecido pela SME	Karine Oliveira Lucimar Lopo Professores	Bimestral
Fichas avaliativas	Registro do desenvolvimento do aluno nas fichas avaliativas encaminhadas pela SME	Karine Oliveira Lucimar Lopo	Semestral
Formação de professores e gestores	Participação das formações ofertadas pela SME presencial e EAD	Karine Oliveira Lucimar Lopo	De Janeiro a Junho / Agosto a Dezembro
Reuniões de Conselho de Classe	Execução do Conselho de Classe em conformidade com o Calendário Escolar	Karine Oliveira Lucimar Lopo	Bimestral

FUTURA GERAÇÃO
ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL
Rodovia Waldomiro C. Camargo (SP-79), Km 63 Vila Martins
CEP. 13.308-074 Fone (11)4019-8746
e- mail: futurageracaocreche@yahoo.com.br
Prefeitura da Estância Turística de Itu- SP

Atas	Elaboração de atas em livro próprio de reuniões como: :H.T.P.C, reunião de pais, ocorrência com alunos e visita técnica.	Karine Oliveira Lucimar Lopo	De 26/01/2022 a 23/12/2022
Atendimento de alunos especiais	Abertura de processo administrativo para acompanhamento e orientações para elaboração de registros e relatórios	Karine Oliveira Lucimar Lopo	De 26/01/2022 a 23/12/2022
Encaminhamentos de alunos a especialistas	Encaminhamento de alunos a especialistas quando necessário	Karine Oliveira Lucimar Lopo	De 26/01/2022 a 23/12/2022
Estrutura e adaptação da unidade em casos de pandemia	Higienização dos espaços e adaptações dos ambientes	Karine Oliveira Lucimar Lopo	De 26/01/2022 a 23/12/2022

META 2: Garantir o desenvolvimento das crianças atendidas de acordo com a faixa etária, oportunizando diferentes experiências e linguagens, garantindo os direitos de aprendizagem elencados na Base Nacional Comum Curricular e todos os campos de experiência.

ESPECIFICAÇÕES AÇÕES/ATIVIDADES	FORMA DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL TÉCNICO DA OSC	PREVISÃO DE INÍCIO E TÉRMINO
A criança e as experiências com o ambiente social e natural	Desenvolvendo propostas de atividades explorando todo ambiente (parque, areia, sala de aula, espaço externo e interno)	Lucimar Lopo	De 26/01/2022 a 23/12/2022

FUTURA GERAÇÃO
ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL
Rodovia Waldomiro C. Camargo (SP-79), Km 63 Vila Martins
CEP. 13.308-074 Fone (11)4019-8746
e- mail: futurageracaocreche@yahoo.com.br
Prefeitura da Estância Turística de Itu- SP

A criança e as experiências agradáveis e saudáveis com o próprio corpo	Desenvolvendo atividades de percepção do próprio corpo. (atividades explorando o corpo e o espaço)	Lucimar Lopo	De 26/01/2022 a 23/12/2022
A criança e a expressão por meio de diferentes linguagens plásticas, simbólicas, musicais e corporais.	Desenvolvendo atividades com as diferentes linguagens, de acordo com o planejamento do material didático estabelecido pela SME, em consonância com a BNCC.	Lucimar Lopo	De 26/01/2022 a 23/12/2022
A criança e as experiências agradáveis com as linguagens oral e escrita.	Desenvolvendo o protagonismo de sua aprendizagem, permitindo que ela expresse seus desejos, em atendimento ao planejamento de metas estabelecidos pela SME	Lucimar Lopo	De 26/01/2022 a 23/12/2022
A criança e as experiências coletivas, onde cada uma entenda sua identidade, as diferenças, a cooperação e as interações.	Desenvolvendo atividades que levem o aluno a entender seu papel, o do outro, as diversidades e a necessidade de cooperação, promovendo as interações.	Lucimar Lopo	De 26/01/2022 a 23/12/2022

FUTURA GERAÇÃO
ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL
Rodovia Waldomiro C. Camargo (SP-79), Km 63 Vila Martins
CEP. 13.308-074 Fone (11)4019-8746
e- mail: futurageracaocreche@yahoo.com.br
Prefeitura da Estância Turística de Itu- SP

Respeito ao ritmo de cada criança no desenvolvimento da aprendizagem	Desenvolvendo ações pedagógicas contextualizadas ao planejamento, respeitando as individualidades e particularidades de cada criança.	Lucimar Lopo	De 26/01/2022 a 23/12/2022
A crianças e o espaço, tempo, quantidades, relações e transformações	Desenvolvendo atividades que favoreçam a construção de noções relacionadas a linguagem lógico matemática	Lucimar Lopo	De 26/01/2022 a 23/12/2022

Meta: 03 - Garantir e promover condições de saúde aos alunos, com adequação dos espaços, materiais e mobiliários que permitam experiências agradáveis e acessíveis às crianças, garantindo os direitos de aprendizagem elencados na Base Nacional Comum Curricular.

ESPECIFICAÇÕES AÇÕES E ATIVIDADES	FORMA DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL TÉCNICO DA OSC	PREVISÃO DE INÍCIO E TÉRMINO
Alimentação Saudável	Garantia de alimentação saudável conforme protocolo e cardápio fornecido pela SME	Karine Oliveira	De 26/01/2022 a 23/12/2022

Associação Assistencial
Futura Geração

FUTURA GERAÇÃO
ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL
Rodovia Waldomiro C. Camargo (SP-79), Km 63 Vila Martins
CEP. 13.308-074 Fone (11)4019-8746
e- mail: futurageracaocreche@yahoo.com.br
Prefeitura da Estância Turística de Itu- SP

Ambiente seguro e salutar	Garantia de higienização, segurança e manutenção dos ambientes e objetos do uso diário da criança	Karine Oliveira	De 26/01/2022 a 23/12/2022
Mobiliário e materiais acessíveis a faixa etária	Adequação do mobiliário e materiais seguros de acordo com as legislações vigentes	Karine Oliveira	De 26/01/2022 a 23/12/2022

Meta 04: Garantir participação democrática quanto a acesso, interação e participação efetiva da comunidade escolar junto aos trabalhos da OSC, em cumprimento a Constituição Federal 1988, Lei de Diretrizes e Base da Educação – Lei 9394/96 e Plano Municipal de Educação (Lei 1.760/2015).

ESPECIFICAÇÕES AÇÕES/ATIVIDADES	FORMA DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL TÉCNICO DA OSC	PREVISÃO DE INÍCIO E TÉRMINO
Respeito e acolhimento às famílias e às crianças, oportunizando o diálogo entre a comunidade e a escola.	Garantia da participação efetiva dos pais e das crianças junto as resoluções de contexto escolar, oportunizando momentos de vivências coletivas	Karine Oliveira Lucimar Lopo	Bimestral

Meta 05: Garantir a gratuidade dos serviços educacionais prestados, não sendo permitida a cobrança de qualquer natureza aos responsáveis pelos alunos de forma obrigatória.

FUTURA GERAÇÃO
ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL
Rodovia Waldomiro C. Camargo (SP-79), Km 63 Vila Martins
CEP. 13.308-074 Fone (11)4019-8746
e- mail: futurageracaocreche@yahoo.com.br
Prefeitura da Estância Turística de Itu- SP

ESPECIFICAÇÕES AÇÕES/ATIVIDADES	FORMA DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL TÉCNICO DA OSC	PREVISÃO DE INÍCIO E TÉRMINO
Cumprimento das normas estabelecidas no Termo de Parceria e Termo de Colaboração	Publicação de relatório em site oficial da escola	Karine Oliveira Lucimar Lopo	De 26/01/2022 a 23/12/2022

Natureza das Despesas: Recursos do Tesouro do Fundo Municipal da Educação.

8 – DA REGIÃO DE EXECUÇÃO DA PARCERIA

Visando a manutenção e a ampliação do atendimento ofertado à Educação Infantil Pública Municipal, a Secretaria Municipal de Educação realizou estudos da demanda reprimida, considerando também a demanda de crianças não conhecida, mas existente, e concluiu-se pela disponibilização das vagas mencionadas abaixo para celebração de Termo de Colaboração.

O número de atendimento por agrupamento (berçário/maternal/pré-escola) de acordo com a demanda, para o período da parceria encontram-se nos quadros abaixo:

REGIÃO PIRAPITINGUI	Nº DE ALUNOS
MATERNAL I	27
MATERNAL II	48
1ª FASE	48
2ª FASE	48

9 - . DOS CRITÉRIOS PARA A DEFINIÇÃO DO VALOR DO AJUSTE

9.1. A Secretaria Municipal de Educação realizou estudos para o levantamento dos custos de manutenção do funcionamento da Unidade Educacional objeto do Edital de Chamamento Público 01/2020, pelo período de 12 meses, a partir de parâmetros requeridos ou recomendados pela legislação vigente.

9.2. O cálculo considerou fatores que influenciam no custo, tais como: idade da criança, o período de atendimento (integral ou parcial), a composição das equipes: gestora, docente e apoio direto à criança e apoio, além dos insumos e obrigações relativas às unidades de Educação Infantil. Foram consideradas, também, as despesas com a contratação de pessoal, os encargos trabalhistas, a aquisição de material de

consumo, material didático e demais despesas necessárias ao alcance dos padrões compatíveis de funcionamento da Unidade Educacional, buscando o equilíbrio operacional e a qualidade das atividades desenvolvidas.

9.3. O custo calculado foi utilizado como referência para definição do montante máximo a ser repassado, para o cumprimento da parceria.

9.4. O valor máximo foi calculado levando em conta a capacidade máxima de cada Unidade Educacional, o agrupamento (Berçário/maternal/pré-escola) que cada criança pertence, bem como o período de atendimento, obtendo a soma geral.

10. DOS VALORES DE REFERÊNCIA

10.1. Os atendimentos na Educação Infantil têm grande flutuação, dessa forma, a metodologia de valores de referência indicada abaixo foi criada para que o atendimento às crianças ocorra de acordo com a demanda identificada no planejamento do atendimento da Unidade Educacional.

10.2. Diante disso, para fins de parâmetros de cálculo em caso de alteração no número de atendimentos, ficam definidas as seguintes proporções:

10.2.1. Para cálculo de custo da Estrutura Educacional, consideram-se os seguintes **valores per capita,** por atendimento mensal, fazendo referência ao número de atendimentos original constante neste Edital de Chamamento Público:

Berçário I e II Integral - R$ 650,00 (mensal)
Maternal I e II Integral - R$ 610,00 (mensal)
Pré-escola Integral – 1ª e 2ª fase – R$ 590,00 (mensal)

10.3. Os reajustes dos Valores de referência para a Estrutura Educacional ocorrerão de acordo com as necessidades identificadas pela Secretaria Municipal de Educação, conforme a realização de estudo de custos baseada na efetiva execução técnica e financeira da parceria, nas datas da prorrogação da vigência do Termo.

11. PLANO DE APLICAÇÃO DAS DESPESAS:

OUTRAS FONTES DE RECURSO

FUTURA GERAÇÃO
ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL
Rodovia Waldomiro C. Camargo (SP-79), Km 63 Vila Martins
CEP. 13.308-074 Fone (11)4019-8746
e- mail: futurageracaocreche@yahoo.com.br
Prefeitura da Estância Turística de Itu- SP

ORIGEM	MENSAL (R$)	ANUAL (R$)
Outros Municípios		
Governo Estadual		
Governo Federal		
Empresas Privadas		
GERAL		

NATUREZA DA DESPESA	PREVISÃO		ORIGEM DOS RECURSOS - %	
	MENSAL	ANUAL	OSC	PREFEITURA
Recursos Humanos (5)	R$ 90.393,58	R$ 1.084.722,95		100,00%
Recursos Humanos (6)	R$ 0,00	R$ 0,00		100,00%
Provisionamento de rescisões	R$ 833,33	R$ 10.000,00		100,00%
Outros materiais de Consumo	R$ 2.258,33	R$ 27.100,00		100,00%
Outros serviços de Terceiros	R$ 4.757,50	R$ 57.090,00		100,00%
Utilidades públicas (7)	R$ 1.670,00	R$ 20.040,00		100,00%
Bens e materiais permanentes	R$ 2.477,25	R$ 29.727,05		100,00%
Despesas financeiras e bancárias				
Outras despesas				
TOTAL		R$ 1.228.680,00		

Importante: Observar que a coluna origem dos recursos - Prefeitura - representa as despesas que serão apresentadas nas Prestações de Contas. Só poderão ser apresentadas nas Prestações de Contas as despesas previstas.

11.1 QUADRO DE RECURSOS HUMANOS

Associação Assistencial
Futura Geração

FUTURA GERAÇÃO
ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL
Rodovia Waldomiro C. Camargo (SP-79), Km 63 Vila Martins
CEP. 13.308-074 Fone (11)4019-8746
e- mail: futurageracaocreche@yahoo.com.br
Prefeitura da Estância Turística de Itu- SP

	CARGO	FORMA DE CONTRATAÇÃO	CARGA HORÁRIA MENSAL	SALÁRIO	SALÁRIO TOTAL ANUAL	ENCARGOS	TOTAL GERAL
1	DIRETORA	CLT	212:30	R$ 4.524,38	R$ 54.292,52	R$ 32.928,42	R$ 87.525,49
2	COORDENADORA PEDAGÓGIA	CLT	212:30	R$ 4.271,73	R$ 51.260,75	R$ 31.089,64	R$ 82.654,94
3	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	CLT	212:30	R$ 2.390,50	R$ 28.685,98	R$ 17.398,04	R$ 46.388,57
4	AUXILIAR ADMNISTRATIVO	CLT	212:30	R$ 2.173,18	R$ 26.078,18	R$ 15.816,42	R$ 42.199,15
5	AUXILIAR DE LIMPEZA	CLT	212:30	R$ 1.975,60	R$ 23.707,20	R$ 14.378,42	R$ 38.390,16
6	AUXILIAR DE LIMPEZA	CLT	212:30	R$ 1.975,60	R$ 23.707,20	R$ 14.378,42	R$ 38.390,16
7	PROFESSORA	CLT	106:00	R$ 1.729,29	R$ 20.751,46	R$ 12.585,76	R$ 33.641,76
8	PROFESSORA	CLT	212:30	R$ 3.631,50	R$ 43.577,95	R$ 26.430,03	R$ 70.312,53
9	PROFESSORA	CLT	212:30	R$ 3.631,50	R$ 43.577,95	R$ 26.430,03	R$ 70.312,53
10	PROFESSORA	CLT	212:30	R$ 3.631,50	R$ 43.577,95	R$ 26.430,03	R$ 70.312,53
11	PROFESSORA	CLT	212:30	R$ 3.631,50	R$ 43.577,95	R$ 26.430,03	R$ 70.312,53
12	PROFESSORA	CLT	212:30	R$ 3.631,50	R$ 43.577,95	R$ 26.430,03	R$ 70.312,53
13	PROFESSORA DE ED FÍSICA	CLT	13:20	R$ 1.000,00	R$ 12.000,00	R$ 7.278,00	R$ 19.582,55
14	AUXILIAR DE CLASSE	CLT	212:30	R$ 1.975,60	R$ 23.707,20	R$ 14.378,42	R$ 38.390,16
15	AUXILIAR DE CLASSE	CLT	212:30	R$ 1.975,60	R$ 23.707,20	R$ 14.378,42	R$ 38.390,16
16	AUXILIAR DE CLASSE	CLT	212:30	R$ 1.975,60	R$ 23.707,20	R$ 14.378,42	R$ 38.390,16
17	AUXILIAR DE CLASSE	CLT	212:30	R$ 1.975,60	R$ 23.707,20	R$ 14.378,42	R$ 38.390,16
18	AUXILIAR DE CLASSE	CLT	212:30	R$ 1.975,60	R$ 23.707,20	R$ 14.378,42	R$ 38.390,16
19	AUXILIAR DE CLASSE	CLT	212:30	R$ 1.975,60	R$ 23.707,20	R$ 14.378,42	R$ 38.390,16
20	AUXILIAR DE CLASSE	CLT	212:30	R$ 1.975,60	R$ 23.707,20	R$ 14.378,42	R$ 38.390,16

FUTURA GERAÇÃO
ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL
Rodovia Waldomiro C. Camargo (SP-79), Km 63 Vila Martins
CEP. 13.308-074 Fone (11)4019-8746
e- mail: futurageracaocreche@yahoo.com.br
Prefeitura da Estância Turística de Itu- SP

21	AUXILIAR DE CLASSE	CLT	212:30	R$ 1.975,60	R$ 23.707,20	R$ 14.378,42	R$ 38.390,16
22	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	CLT	150:00	R$ 1.917,30	R$ 23.007,60	R$ 13.954,11	R$ 37.266,25
							R$ 1.084.722,95

Remuneração da equipe encarregada da execução do plano de trabalho, inclusive de pessoal próprio da OSC, durante a vigência da parceria, compreendendo as despesas com: pagamento de impostos, contribuições sociais, FGTS, férias, décimo-terceiro salário, salários proporcionais, verbas rescisórias e demais encargos sociais e trabalhistas, e sejam proporcionais ao tempo efetivamente dedicado à parceria, compatíveis com o valor de mercado e observem os acordos e as convenções coletivas de trabalho. No caso em que a remuneração for paga proporcionalmente com recursos da parceria, é vedada a duplicidade ou a sobreposição de fontes de recursos no custeio de uma mesma parcela da despesa.

11.2 SERVIÇOS DE TERCEIRO – PESSOA JURÍDICA

DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	VALOR UNITÁRIO	QUANTIDADE	VALOR TOTAL
ALUGUEL DE EQUIPAMENTO SEGURANÇA	R$ 140,00	12	R$ 1.680,00
ALUGUEL DE IMPREESSORAS	R$ 300,00	12	R$ 3.600,00
DEDETIZAÇÃO	R$ 750,00	2	R$ 1.500,00
ESCRITÓRIO DE CONTABILIDADE	R$ 1.100,00	13	R$ 14.300,00
EXAMES MÉDICOS ADMISSIONAL/DEMISSIONAL	R$ 35,00	10	R$ 350,00
MANUTENÇÃO ELÉTRICA/ELETRÔNICOS/ELETRODOMÉSTICOS	R$ 450,00	12	R$ 5.400,00
MANUTENÇÃO PREDIAL	R$ 1.500,00	10	R$ 15.000,00
MANUTENÇÃO SITE (TRANSPARÊNCIA)	R$ 55,00	12	R$ 660,00
MANUTENÇÃO/RECARGA EXTINTORES	R$ 800,00	1	R$ 800,00

Associação Assistencial Futura Geração

FUTURA GERAÇÃO
ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL
Rodovia Waldomiro C. Camargo (SP-79), Km 63 Vila Martins
CEP. 13.308-074 Fone (11)4019-8746
e- mail: futurageracaocreche@yahoo.com.br
Prefeitura da Estância Turística de Itu- SP

MONITORAMENTO DE CÂMERAS	R$ 200,00	12	R$ 2.400,00
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS	R$ 450,00	12	R$ 5.400,00
PUBLICAÇÃO JORNAL BALANÇO	R$ 400,00	1	R$ 400,00
RENOVAÇÃO DO AVCB / PROJETOS	R$ 4.000,00	1	R$ 4.000,00
SEGURO PATRIMONIAL	R$ 1.600,00	1	R$ 1.600,00
			R$ 57.090,00

11.3 SERVIÇOS DE TERCEIRO – PESSOA FÍSICA

DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	VALOR UNITÁRIO	QUANTIDADE	VALOR TOTAL

11.4 MATERIAL DE CONSUMO

DESCRIÇÃO DO MATERIAL	VALOR UNITÁRIO	QUANTIDADE	VALOR TOTAL
LIMPEZA / HIGIENE	R$ 800,00	12	R$ 9.600,00
PEDAGÓGICO	R$ 2.000,00	2	R$ 4.000,00
EXPEDIENTE	R$ 500,00	6	R$ 3.000,00
PEÇAS DE REPOSIÇÃO / AQUISIÇÃO DE ELETRO / ELETRÔNICOS	R$ 2.500,00	2	R$ 5.000,00
MANUTENÇÃO PREDIAL	R$ 2.500,00	2	R$ 5.000,00
UTILIDADE DOMÉSTICA / SALA DOS PROFESSORES	R$ 500,00	1	R$ 500,00
			R$ 27.100,00

FUTURA GERAÇÃO
ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL
Rodovia Waldomiro C. Camargo (SP-79), Km 63 Vila Martins
CEP. 13.308-074 Fone (11)4019-8746
e- mail: futurageracaocreche@yahoo.com.br
Prefeitura da Estância Turística de Itu- SP

11.5 CUSTOS INDIRETOS

DESCRIÇÃO DO SERVIÇO/MATERIAL	VALOR UNITÁRIO	QUANTIDADE	VALOR TOTAL
CIS - FORNECIMENTO ÁGUA / TRATAMENTO ESGOTO	R$ 350,00	12	R$ 4.200,00
CPFL - DESPESAS COM ENERGIA ELÉTRICA	R$ 700,00	12	R$ 8.400,00
VIVO - LINHA TELEFÔNICA	R$ 120,00	12	R$ 1.440,00
NETSERV - INTERNET	R$ 500,00	12	R$ 6.000,00
			R$ 20.040,00

12. PRESTAÇÃO DE CONTAS

DESCRIÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS	PERIODICIDADE	PRAZO PARA SUA APRESENTAÇÃO
Prestação de Contas Parcial	Mensal	10º dia de cada mês subsequente ao repasse
Prestação de Contas Anual/Final	Anual/Final	Até 60º dia do término da vigência do Termo de Colaboração

13. PARÂMETROS A SEREM UTILIZADOS PARA AFERIÇÃO DAS METAS

META 1: Garantir o atendimento dos alunos de 1 (um) ano e 11 (onze) meses a 5 (cinco) anos e 11 (onze) meses de idade, atendendo a demanda encaminhada pela Secretaria Municipal de Educação com qualidade e equidade, em consonância com as Diretrizes Pedagógicas e Administrativas da Secretaria.

Associação Assistencial Futura Geração

FUTURA GERAÇÃO
ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL
Rodovia Waldomiro C. Camargo (SP-79), Km 63 Vila Martins
CEP. 13.308-074 Fone (11)4019-8746
e- mail: futurageracaocreche@yahoo.com.br
Prefeitura da Estância Turística de Itu- SP

ESPECIFICAÇÕES: AÇÕES/ATIVIDADE	FORMA DE EXECUÇÃO	INDICADORES DE AFERIÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS METAS	MEIOS DE VERIFICAÇÃO	PERÍODO DE VERIFICAÇÃO
Matrículas de acordo com a demanda e critérios da Secretaria Municipal de Educação.	Acompanhamento das datas oficiais de rematrícula e matrícula em conformidade com a legislação vigente.	Porcentagem de matrículas efetivadas de acordo com a capacidade de atendimento na sala de aula	Verificação da capacidade física junto ao Sistema SED. Conferência da lista Piloto SED/ Conecte	Mensal
Busca Ativa dos alunos que apresentam faltas com frequência	Registro por meio de contato telefônico, visitas domiciliares e encaminhamento aos órgãos responsáveis Conselho Tutelar, NAPE.	Número de alunos ausentes.	Visita em salas de aula para a conferência dos diários de classe.	Mensal
Sistemas Informatizados	Preenchimento fidedigno aos sistemas informatizados do	Porcentagem de todos os dados dos	Verificação do Sistema SED e CONECTE	Mensal
	Estado, Secretaria Escolar Digital – SED e Sistema Municipal - Conecte, em consonância com o diário de classe.	alunos estabelecidos pelos Sistemas SED e CONECTE.		
Calendário Escolar e dias letivos	Em consonância com o Calendário Escolar oficial da Secretaria Municipal de Educação	Entrega do Calendário de acordo com a legislação vigente e vistoria dos Diários de Classe	Conferência de Calendário e Diários de Classe	Calendário: Anual Diário: Mensal
Projeto Político Pedagógico	Reelaboração do Projeto Político Pedagógico da unidade escolar em consonância com as Diretrizes da SME	Entrega do Projeto atualizado.	Conferência sistemática do documento entregue	Anual ou quando solicitado pela SME.

Associação Assistencial Futura Geração

FUTURA GERAÇÃO
ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL
Rodovia Waldomiro C. Camargo (SP-79), Km 63 Vila Martins
CEP. 13.308-074 Fone (11)4019-8746
e- mail: futurageracaocreche@yahoo.com.br
Prefeitura da Estância Turística de Itu- SP

Planejamento Semanal e Registro Semanal	Orientação aos professores na construção do Planejamento e Registro em consonância com as diretrizes pedagógicas da SME	Número de Semanários e Registros elaborados em conformidade com o Planejamento do mês.	Verificação do Planejamento e Semanário	Semanal
Diários de Classe	Registro dos conteúdos, frequência dos alunos e assinatura do professor e gestores em conformidade com o Calendário e os sistemas informatizados SED/CONECTE	Número de alunos, aulas dadas e registro do conteúdo trabalhado, em conformidade com as orientações da SME.	Verificação dos Diários de Classe	Mensal
Relatórios semanais das turmas	Por meio da observação, reflexão e registro do desenvolvimento da turma nos documentos oficiais da SME	Número de relatórios preenchidos de acordo com as turmas.	Acompanhar por meio de leitura e realizar as orientações.	Semanal
Portfólio	Observação, registro e organização do Portfólio do aluno em conformidade com as orientações da SME.	Portfólios preenchidos de acordo com o número de alunos.	Leitura, conferência e orientações	Bimestral
Material Didático	Utilização do material didático do Sistema de Ensino adotado pela Rede Municipal de Ensino	Aferição do cumprimento do Semanário atendendo o cronograma pedagógico estabelecido pelo Sistema de Ensino adotado.	Análise do Semanário do professor com o padrão encaminhado pela SME e verificação do livro do aluno	Semanal

Associação Assistencial
Futura Geração

FUTURA GERAÇÃO
ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL
Rodovia Waldomiro C. Camargo (SP-79), Km 63 Vila Martins
CEP. 13.308-074 Fone (11)4019-8746
e- mail: futurageracaocreche@yahoo.com.br
Prefeitura da Estância Turística de Itu- SP

Sondagem	Aplicação, acompanhamento e organização das evidências da sondagem bimestral em conformidade com o cronograma estabelecido pela SME	Metas e diretrizes estabelecidas pela SME.	Conferência dos Gráficos e Sistema Conecte	Bimestral
Fichas avaliativas	Registro do desenvolvimento do aluno nas fichas avaliativas encaminhadas pela SME	Número de fichas preenchidas de acordo com o número de alunos	Conferência das fichas	Semestral – 0 a 3 anos e Bimestral – 4 e 5 anos
Formação de professores e gestores	Participação das formações ofertadas pela SME presencial e EAD	Número de professores e gestores que participaram das formações	Lista de Presença e certificados emitidos	De acordo com o planejamento de formação da SME
Reuniões de Conselho de Classe	Execução do Conselho de Classe em conformidade com o Calendário Escolar	Número de reuniões registradas	Conferência da Ata do Conselho	Bimestral
Atas	Elaboração de atas em livro próprio de reuniões como: H.T.P.C, reunião de pais, ocorrência com alunos e visita técnica.	Número de atas registradas	Verificação das Atas de registro com assinaturas e assuntos pertinentes	Mensal
Atendimento de alunos especiais	Abertura de processo administrativo para acompanhamento e orientações para elaboração de registros e relatórios	Número de processos abertos das crianças com deficiências	Conferência dos processos junto a coordenadora de inclusão	Mensal

FUTURA GERAÇÃO
ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL
Rodovia Waldomiro C. Camargo (SP-79), Km 63 Vila Martins
CEP. 13.308-074 Fone (11)4019-8746
e- mail: futurageracaocreche@yahoo.com.br
Prefeitura da Estância Turística de Itu- SP

Encaminhamentos de alunos a especialista	Encaminhamento de alunos a especialistas quando necessário	Número de encaminhamentos realizados	Verificação dos relatórios dos encaminhamentos realizados	Mensal

META 2: Garantir o desenvolvimento das crianças atendidas de acordo com a faixa etária, oportunizando diferentes experiências e linguagens, garantindo os direitos de aprendizagem elencados na Base Nacional Comum Curricular e todos os campos de experiência.

ESPECIFICAÇÕES AÇÕES/ATIVIDADES	FORMA DE EXECUÇÃO	INDICADORES DE AFERIÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS METAS	MEIOS DE VERIFICAÇÃO	PERÍODO DE VERIFICAÇÃO
A criança e as experiências com o ambiente social e natural	Desenvolvendo propostas de atividades explorando todo ambiente (parque, areia, sala de aula, espaço externo e interno)	Número de atividades e ambientes ofertados na escola	Análise dos ambientes, do Planejamento, Semanário e Relatório	Semanal
A criança e as experiências agradáveis e saudáveis com o próprio corpo	Desenvolvendo atividades de percepção do próprio corpo. (atividades explorando o corpo e o espaço)	Número de atividades ofertadas de acordo com o planejamento	Verificação do Planejamento, Semanário e Relatório	Semanal
A criança e a expressão por meio de diferentes linguagens plásticas, simbólicas, musicais e corporais.	Desenvolvendo atividades com as diferentes linguagens, de acordo com o planejamento do material didático estabelecido pela SME, em consonância com a BNCC.	Número de atividades ofertadas de acordo com o planejamento	Verificação do Planejamento, Semanário e Relatório	Semanal

Associação Assistencial
Futura Geração

FUTURA GERAÇÃO
ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL
Rodovia Waldomiro C. Camargo (SP-79), Km 63 Vila Martins
CEP. 13.308-074 Fone (11)4019-8746
e- mail: futurageracaocreche@yahoo.com.br
Prefeitura da Estância Turística de Itu- SP

A criança e as experiências agradáveis com as linguagens oral e escrita.	Desenvolvendo o protagonismo de sua aprendizagem, permitindo que ela expresse seus desejos, em atendimento ao planejamento de metas estabelecidas pela SME	Número de atividades ofertadas de acordo com o planejamento e percentual de alunos que atingiram as metas estabelecidas pela SME de acordo com as faixas etárias.	Verificação do Planejamento, Semanário e Relatório	Semanal
A criança e as experiências coletivas, onde cada uma entenda sua identidade, as diferenças, a cooperação e as interações.	Desenvolvendo atividades que levem o aluno a entender seu papel, o do outro, as diversidades e a necessidade de cooperação, promovendo as interações.	Número de atividades ofertadas de acordo com o planejamento	Verificação do Planejamento, Semanário e Relatório	Semanal
Respeito ao ritmo de cada criança no desenvolvimento da aprendizagem	Desenvolvendo ações pedagógicas contextualizadas ao planejamento, respeitando as individualidades e particularidades de cada criança.	Número de atividades ofertadas de acordo com o planejamento	Verificação do Planejamento, Semanário e Relatório	Semanal
A crianças e o espaço, tempo, quantidades, relações e transformações	Desenvolvendo atividades que favoreçam a construção de noções relacionadas a linguagem lógico matemática	Número de atividades ofertadas de acordo com o planejamento	Verificação do Planejamento, Semanário e Relatório	Semanal

FUTURA GERAÇÃO
ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL
Rodovia Waldomiro C. Camargo (SP-79), Km 63 Vila Martins
CEP. 13.308-074 Fone (11)4019-8746
e- mail: futurageracaocreche@yahoo.com.br
Prefeitura da Estância Turística de Itu- SP

Meta: 03 - Garantir e promover condições de saúde aos alunos, com adequação dos espaços, materiais e mobiliários que permitam experiências agradáveis e acessíveis às crianças, garantindo os direitos de aprendizagem elencados na Base Nacional Comum Curricular.

ESPECIFICAÇÕES AÇÕES E ATIVIDADES	FORMA DE EXECUÇÃO	INDICADORES DE AFERIÇÃO DE CUMPRIMENO DAS METAS	MEIOS DE VERIFICAÇÃO	PERÍODO DE VERIFICAÇÃO
Alimentação Saudável	Garantia de alimentação saudável conforme protocolo e cardápio fornecido pela SME	Acompanhamento do monitoramento realizado pela Nutricionista responsável da SME e o gestor da unidade escolar	Verificação de cardápio exposto a comunidade Verificação da aceitação dos alimentos pelas crianças.	Diário
Ambiente seguro e salutar	Garantia de higienização, segurança e manutenção dos ambientes e objetos do uso diário da criança	Frequência dos trabalhos realizados quanto a tarefas dos funcionários de limpeza e manutenção dos ambientes e objetos	Levantamento por meio do plano de ação da escola	Diário
Mobiliário e materiais acessíveis a faixa etária	Adequação do mobiliário e materiais seguros de acordo com as legislações vigentes	Número de materiais contidos em patrimônio em consonância ao atendimento realizado.	Verificação da listagem do patrimônio e ambientes de atendimento.	Semestral

Meta 04: Garantir participação democrática quanto a acesso, interação e participação efetiva da comunidade escolar junto aos trabalhos da OSC, em cumprimento a Constituição Federal 1988, Lei de Diretrizes e Base da Educação – Lei 9394/96 e Plano Municipal de Educação (Lei 1.760/2015).

FUTURA GERAÇÃO
ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL
Rodovia Waldomiro C. Camargo (SP-79), Km 63 Vila Martins
CEP. 13.308-074 Fone (11)4019-8746
e- mail: futurageracaocreche@yahoo.com.br
Prefeitura da Estância Turística de Itu- SP

ESPECIFICAÇÕES AÇÕES/ATIVIDADES	FORMA DE EXECUÇÃO	INDICADORES DE AFERIÇÃO DE CUMPRIMENO DAS METAS	MEIOS DE VERIFICAÇÃO	PERÍODO DE VERIFICAÇÃO
Respeito e acolhimento às famílias e às crianças, oportunizando o diálogo entre a comunidade e a escola.	Garantia da participação efetiva dos pais e das crianças junto as resoluções de contexto escolar, oportunizando momentos de vivências coletivas	Percentual de participação nas reuniões de pais; Percentual de participação em eventos realizados Pesquisa de satisfação	Lista de Presença das reuniões e de Eventos; Devolutiva de Pesquisa de Satisfação realizada junto à comunidade escolar	Mensal

Meta 05: Garantir a gratuidade dos serviços educacionais prestados, não sendo permitida a cobrança de qualquer natureza aos responsáveis pelos alunos de forma obrigatória.

ESPECIFICAÇÕES AÇÕES/ATIVIDADES	FORMA DE EXECUÇÃO	INDICADORES DE AFERIÇÃO DE CUMPRIMENO DAS METAS	MEIOS DE VERIFICAÇÃO	PERÍODO DE VERIFICAÇÃO
Cumprimento das normas estabelecidas no Termo de Parceria e Termo de Colaboração	Prestação de Contas e Publicação de relatório em site oficial da escola	Protocolo mensal da Prestação de Contas e, posterior, publicação em site oficial	Relatório de Prestação de Contas e Site Oficial	Mensal

Itu, 08 de dezembro de 2021.

Carlos Laiko
CPF: 002.777.038-91